



『打造高绩效革新团队训练营』



烨嘉第一期革新学校课程运营方案

2016.4.26



目 录

1

课程背景

2

课程模型

3

课程概要

4

课程计划表

5

现场改善活动板

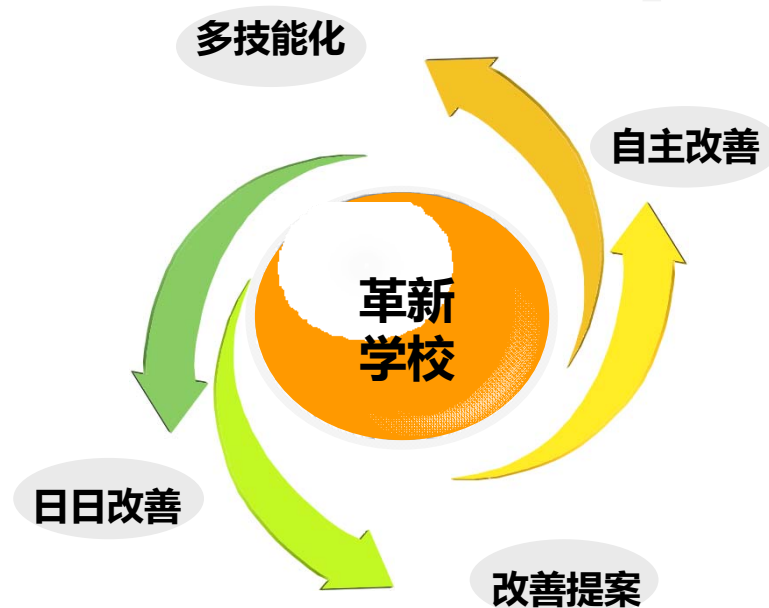
6

课程准备事项

课程背景

革新学校是一种企业文化形式，是以培养或锻炼组织成员解决问题的执行力、克服困难的勇气、战胜挑战的决心等为目的，以理论讲解、体验式学习、克己锻炼等形式为载体，以在过程中解决预先设定的较难以完成的任务或课题为结果，采取封闭或半封闭的形式进行的短期集中培训活动，一般日程为2至4天。

活动方向

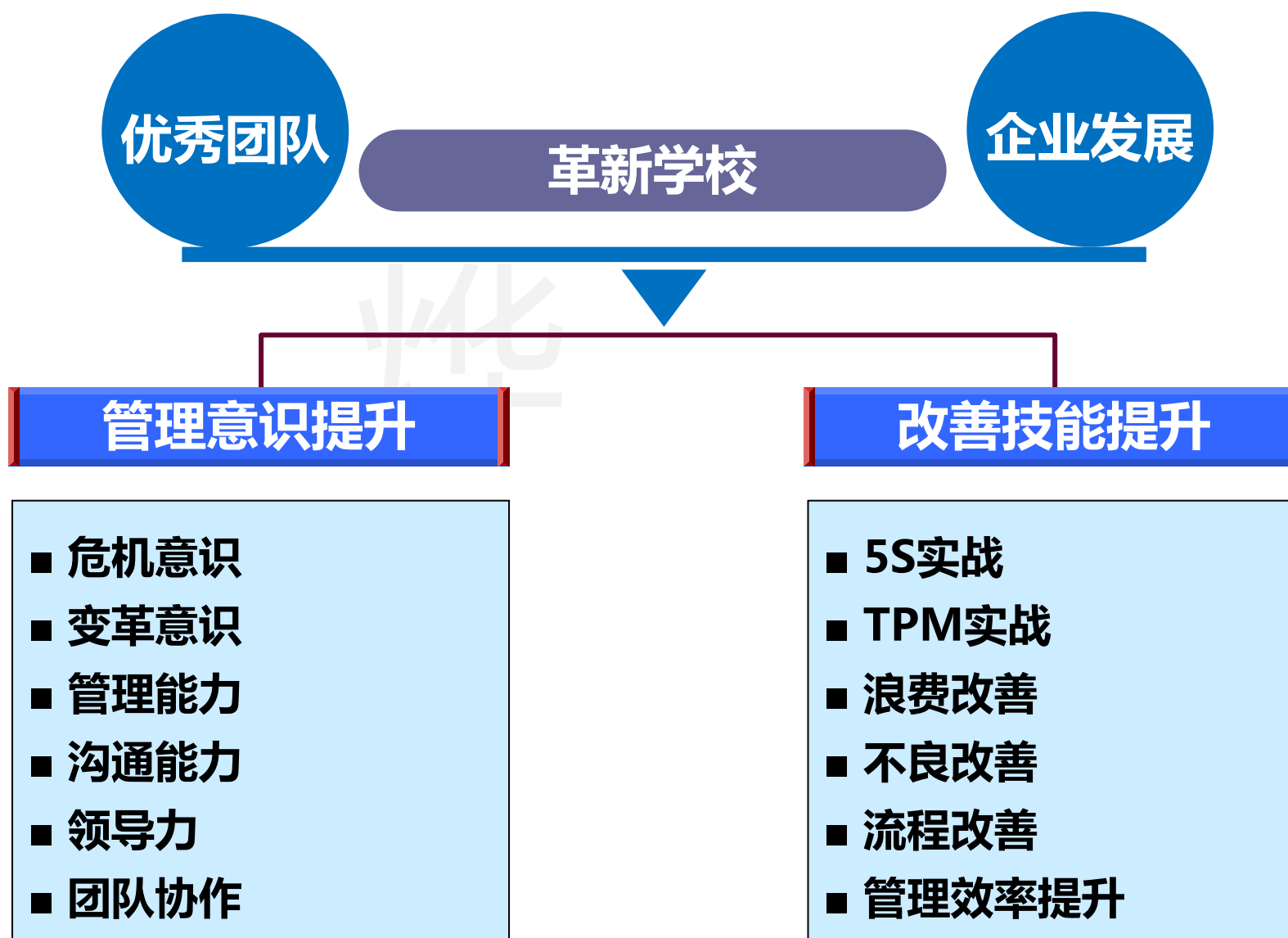


成果展望

全员实践革新活动
提升管理执行能力

通过现场体验式改善

效率提高
品质改善
成本降低



课程概要

区分	内容
课程目的	<ul style="list-style-type: none">■ 培养高昂的团队士气和激情，打造高绩效团队■ 学习管理者必备的角色和领导力■ 系统性地学习革新方法和工具，提高问题解决能力■ 通过现场体验，强化执行力
参加对象	<ul style="list-style-type: none">■ 公司课长以上管理者（共10名左右，对象详见后页）
课程时间	<ul style="list-style-type: none">■ 2016年5月24-25日（共2天）<ul style="list-style-type: none">- 第1天：09:00～17:00- 第2天：07:00～17:00
课程方法	<ul style="list-style-type: none">■ 理论+现场体验+团队展示
课程场地	<ul style="list-style-type: none">■ 公司内部集训■ 公司内部统一安排住宿

参加对象

序号	分组	姓名	部门	职位
1	1组 (浪费改善组) 真空加工部	张德健	装配部	经理
2		韦章词	真空电镀部	系长
3		覃海平	喷油部	经理
4		唐利民	真空电镀部	经理
5		温美欢	品管部	课长
6	2组 (不合理改善组) 一个注塑机台	曾书如	注塑部	系长
7		张万明	崇信品管部	经理
8		李野	模具部	经理
9		麻关明	精益中心	课长
10		刘红	人事部	课长

课程计划表 (1/2)

日期	课程模块	主要内容	时间安排	授课方法
第1天 (5月24日)		■ 经管室说明革新学校方案及注意事项	09:00 - 09:05	
		■ 南副总开场白	09:05 - 09:10	
	管理意识提升	■ 提升管理能力 ■ 提升领导力 ■ 提升革新意识	09:10 - 11:20	理论/视频
		■ 团队协作和士气训练	11:20 - 12:00	理论/视频 训练
	改善技能提升	■ 现场浪费改善 - 浪费的概念和重要性 - 浪费的识别/改善方法 ■ 现场不合理改善 - TPM的概要和重要性 - 不合理查找/改善方法 - 设备清扫/点检/注油基准书 - 设备综合效率 (OEE)	13:30 - 14:30	理论/视频
	现场改善体验	■ 各组改善方法说明 ■ 各组改善活动开展 ■ 各组改善结果整理 ■ 改善方法现场指导	14:30 - 17:00	现场实习
	活动中间点检	■ 各组改善过程发表及点评	17:00 -	点检

课程计划表 (2/2)

日期	课程模块	主要内容	时间安排	授课方法
第2天 (5月25日)	晨练	<ul style="list-style-type: none"> ■ 06:30起床 ■ 07:20全体准时庭院集合 ■ 确认出席 ■ 轻轻热身体操，大约20分钟慢跑 ■ 组别团队口号展示 	07:30 - 08:00	户外
	现场改善体验 (继续)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 各组改善活动开展 ■ 各组改善结果整理 ■ 各组改善方法指导 	09:00 - 16:10	现场实习
	改善成果发表会	<ul style="list-style-type: none"> ■ 各组团队士气展示 ■ 各组发表改善成果 ■ 改善成果点评 	16:30 - 17:00	成果发表
	活动总结	<ul style="list-style-type: none"> ■ 后续活动计划 	17:00 -	总结

现场改善活动板（1/2）

■ 1组（浪费改善组）

现场改善活动板				
小组名:		口号:		
小组介绍	浪费现状	浪费改善	瓶颈工序分析	效果确认
区域介绍	浪费改善	浪费改善	瓶颈工序改善 (前后比较)	十分钟教育
浪费明细	浪费改善	节拍时间测定	瓶颈工序改善 (前后比较)	活动风采
浪费现状	浪费改善	LOB (改善前)	LOB (改善后)	活动感言

注：剩余资料叠放。

现场改善活动板 (2/2)

■ 2组 (不合理改善组)

现场改善活动板				
小组名:	口号:			
小组介绍	不合理现状	不合理改善	设备清扫/点检/注油 基准书	活动成果
区域介绍	不合理改善 (代表不合理)	不合理改善	备清扫/点检/注油 点检表	十分钟教育 (人均一件)
不合理明细 (全部不合理)	不合理改善	不合理改善 (困难部位)	设备综合效率	活动风采
不合理现状 (代表不合理)	不合理改善	不合理改善 (发生源)	设备综合效率	活动感言

注：剩余资料叠放。

课程准备事项

准备项目	准备内容	负责人	备注	
1. 制作教材	按照课程模块和主要内容只做培训教材	新风		
2. 印刷教材	印刷教材，给学员发放	烨嘉	提供教材	
3. 确定培训场地	理论培训室（2个方形桌），腾出空间 现场实习场地/户外晨练场地	烨嘉	场地需事前踩点	
4. 组建小组	2个小组，各组5名组员，事前选拔组长	烨嘉		
5. 名牌	组别名牌、学员名牌	烨嘉		
6. 活动板	各组1个移动式活动板	烨嘉		
7. 手提电脑	各组1台，用于整理电子档资料	烨嘉		
8. 秒表	各组1部，用于测量时间	烨嘉		
9. 激光笔	准备智能激光笔	烨嘉		
10. 清扫工具	用于现场清扫活动和浪费改善活动	烨嘉		
11. 学员马甲	为展现一体感和领导力，统一制作马甲	烨嘉	公司名/Logo等	
12. 学员运动装	尽量穿运动裤和运动鞋（便以运动锻炼）	烨嘉		
13. 培训横幅	培训场地张贴（横幅名：烨嘉第一期革新学校）	烨嘉		
14. 礼品	获胜小组组长1份；优秀学员2份；学员10份	烨嘉		
15. 课程结业证	管理者革新学校课程结业证准备	新风		
16. 结业式发表会	董事长参加，营造成果发表和激励的氛围	烨嘉		
17. 录像/拍照/宣传	对整个培训/团队士气训练/现场活动/发表过程等拍照， 整理宣传资料，宣传	烨嘉		

革新创新提升企业核心竞争力

深圳市新风企业管理顾问（韩国）公司

中国：深圳市福田区深南大道财富广场B座16D

电话：0755-82873607 82873652

邮箱：xfgexin@newmic.com.cn

网址：<http://www.newmic.com.cn>