

文件编号	YW-DOC-004
版本号	A/0
制/修订日期	2017/5/16

进出口业务标准说明书

部门:报关部

作成:邱烈梦

审批:龚晋娥



			修订	变 更 栏
版本号	制/修订日期	制/修订部门	修订章节	修订内容描述
A/0	2017.5.16	报关部	无	新版本作成



业务标准流程图

业务标	示准名称	进/出口操作标准 说明书	部门	报关部		从接收到履行所需的周期时间	50分钟	
NO.		流程	主导部门/责任人	完成 时间	关联部门	流程简单说明		备注
1.1		接收出口资料	报关部	5分钟	生管	生管提前1天发出口资料		
1.2		↓ 订港车	报关部	5分钟		 将生管提供出口资料发给运输订 	港车	
1.3		确认出口金额	报关部	10分钟	财务/营 业	将出口资料转发给营业及财务确	认金额	
1.4	硝	→	报关部	10分钟		按出口资料的品番与部品一览表	匹配	
1.5	对反	並备案手册成品项	报关部	5分钟		按匹配的材质对应出口备案品名	i	
1.6		做报关资料 □	报关部	10分钟		按以上确认后的资料做成报关资	料	
1.7		发送报关	报关部	5分钟		出口当天按运输提供司机资料+ 并发给报关行申报	报关资料一	



业务标准流程图

业务标	示准名称	进/出口操作标准 说明书	部门	报关部		从接收到履行所需的周期时间	35分钟	
NO.		流程	主导部门/责任人	完成 时间	关联部门	流程简单说明		备注
2.1	荷	角认香港鸿欣仓到料	报关部	5分钟		接收鸿欣到料通知并确认上料时 提前一天跟运输订车	间,上料需	
2.2	硝	→ 耐认备案手册余数 -	报关部	5分钟	采购	 采购提供明细的数量确认备案手 够数	册余数是否	
2.3		↓ 做报关资料 	报关部	15分钟		确认OK后做成报关资料		
2.4		核对、申报	报关部	10分钟		发送报关资料给运输打印六联单 六联单与报关资料是否相符,无 关行报关,并通知运输出正本。 进港车通关进度	误后发送报	



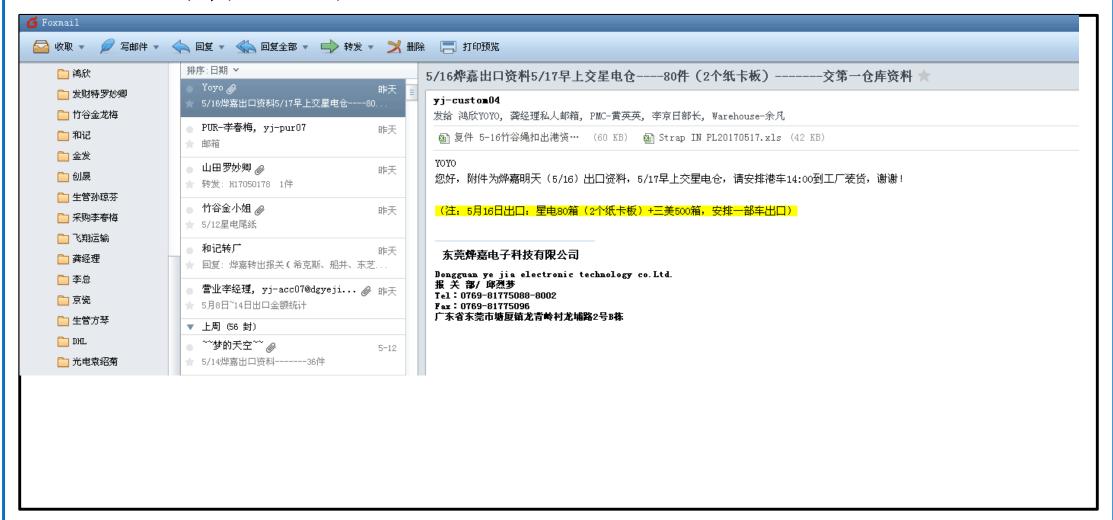
步骤: 1.1、接收出口资料; (1、出口)



需烨嘉负责运输出口部份,生管至少提前1天会将出口资料发出。



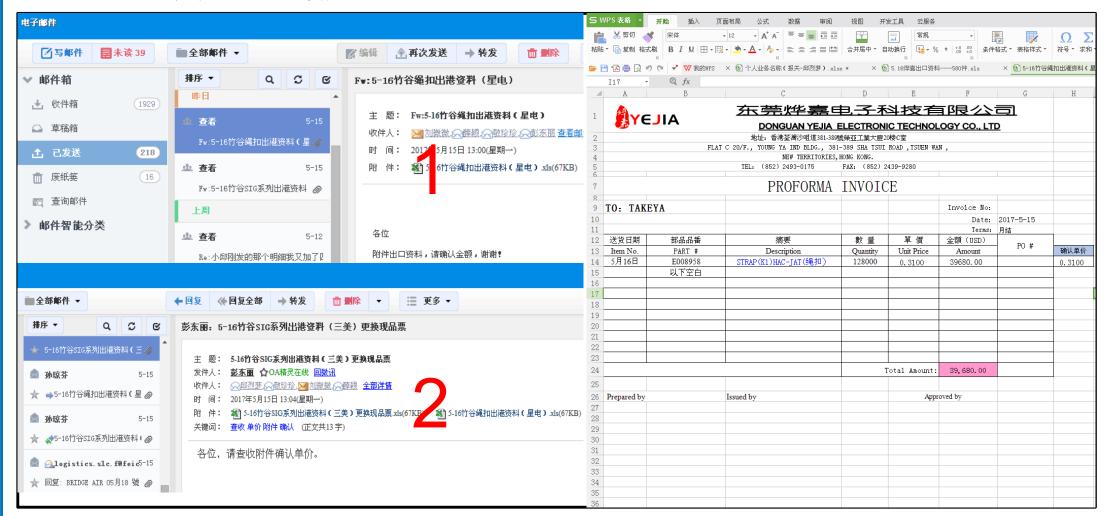
步骤: 1.2、订车; (1、出口)



按生管提供资料发给运输订港车,如出到香港需交多个仓库的邮件需要分开发邮件,以便运输区分交仓资料(交仓资料含入仓单,装箱单,发票)。



步骤:1.3、确认出口金额; (1、出口)



- 1、将生管提供资料转给财务及营业确认金额;
- 2、营业确认金额后回复邮件,将里面的附件下载至电脑(E盘→出口资料→对应年月→新建出口当天日期文件夹中)。

注: 所有出口资料都存至E盘→出口资料→按年月日即可找到对应的资料。



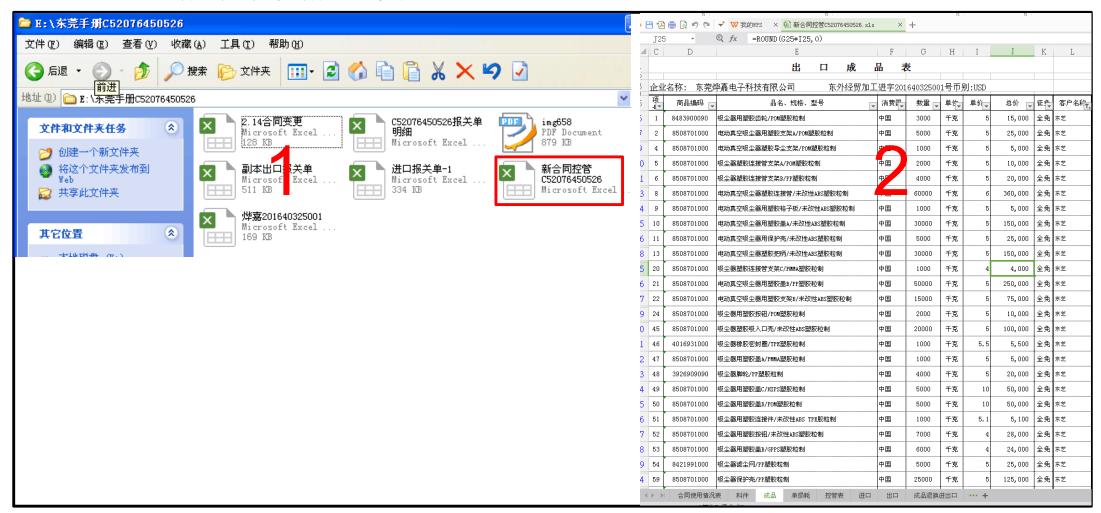
步骤:1.4.确认出口成品材质; (1、出口)



- 1、运行生管PMC08电脑;
- 2、进入成型计划→2017年(按出口时间)→再进入月份(按出口当月)→部品一览表;
- 3、打开部品一览表表格;
- 4、用部品一览表来匹配出口资料中部品的材质。



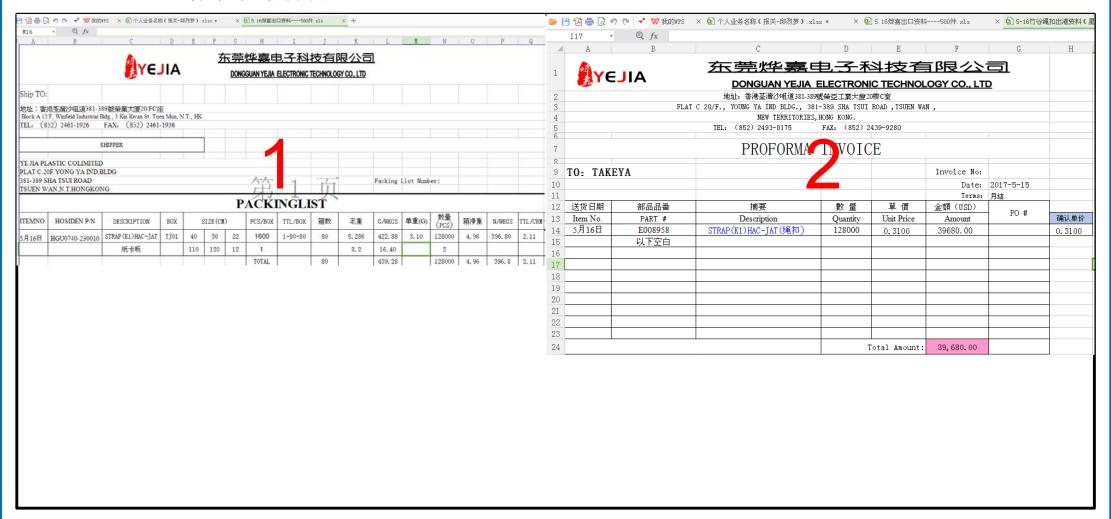
步骤:1.5、对应备案手册成品项; (1、出口)



1、打开E盘→东莞手册→新合同控管; 2、按当天出口对应客户及匹配到的材质再与新合同控管表中的出口成品表对应找出对应出口 成品项。



步骤:1.6.1、做报关资料; (1、出口)

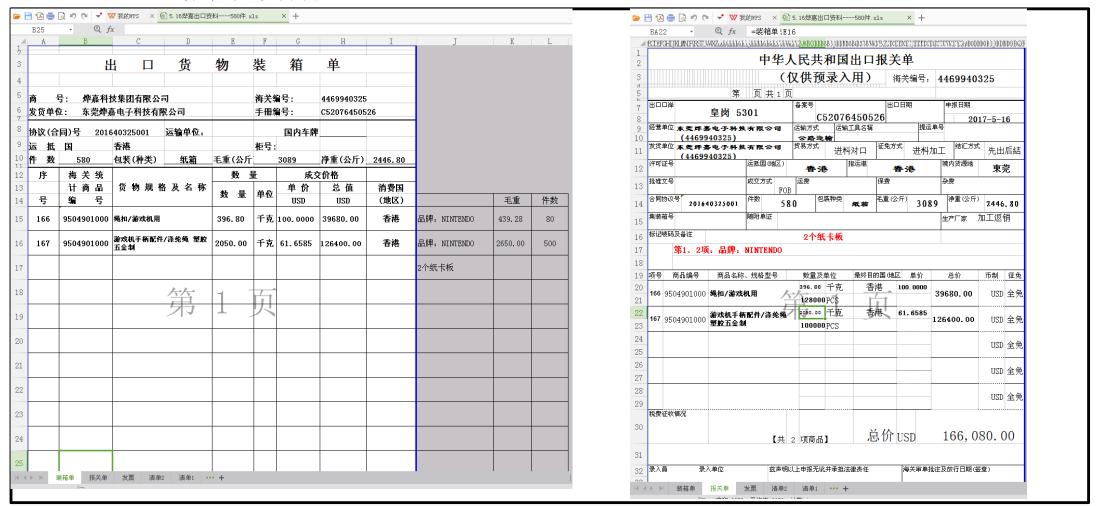


- 1、统计PACKINGLIST上的:箱数、毛重、净重、数量(PCS);
- 2、统计INVOICE上的金额。

注: PACKINGLIST上是多款材质的需要按材质分开来合计



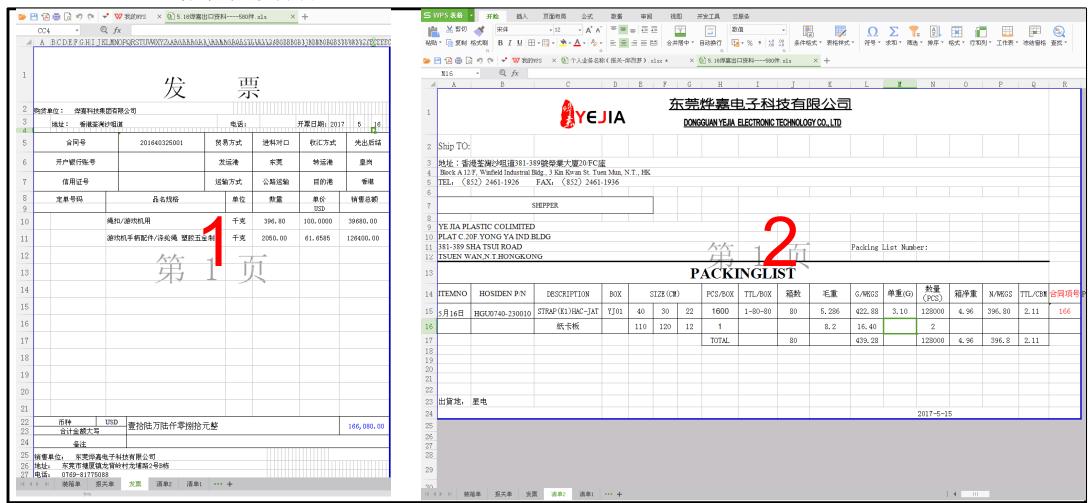
步骤:1.6.2、做报关资料; (1、出口)



按统计的资料做成装箱单,报关单(报关用格式)。



步骤:1.6.3、做报关资料; (1、出口)



- 1、按统计的资料做成发票(报关格式);
- 2、将生管提供的PACKINGLIST也附在报关资料里,并标上合同项号。



步骤: 1.7、发送报关; (1、出口)



将整套报关资料及运输提供司机资料一并发给报关行报关(报关行申报成功出封条后会电话通知司机通关,我部须做好跟进进度,异常情况须及时跟部门长汇报)。

注意:货柜车出口必须空车及装完货后都须要磅重,并确认资料上的重量加货重是否与磅重重量相符,如差异超100KG以上则须要与运输或生管再次核对车辆或货物的重量须调整正确后再发送给报关行。



步骤:2.1、确认香港鸿欣仓到料; (2、进口)

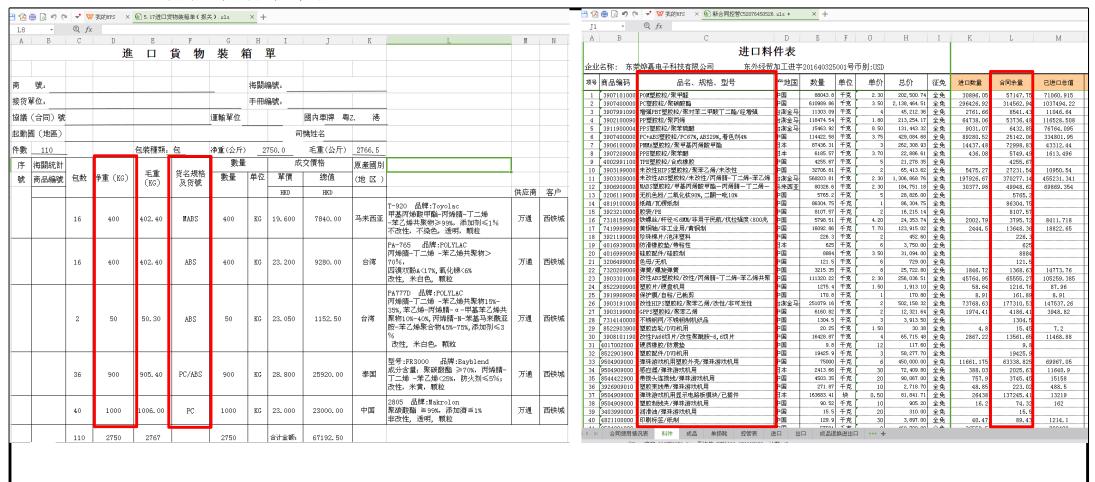


- 1、香港鸿欣仓收到料以邮件通知我部;
- 2、将到料文件打印出来,通知采购料件到仓并让采购确认上料时间及提供装箱资料。

注意: 进口须提前一天做资料跟运输订车及发送给报关行报关。



步骤:2.2、确认手册余数; (2、进口)

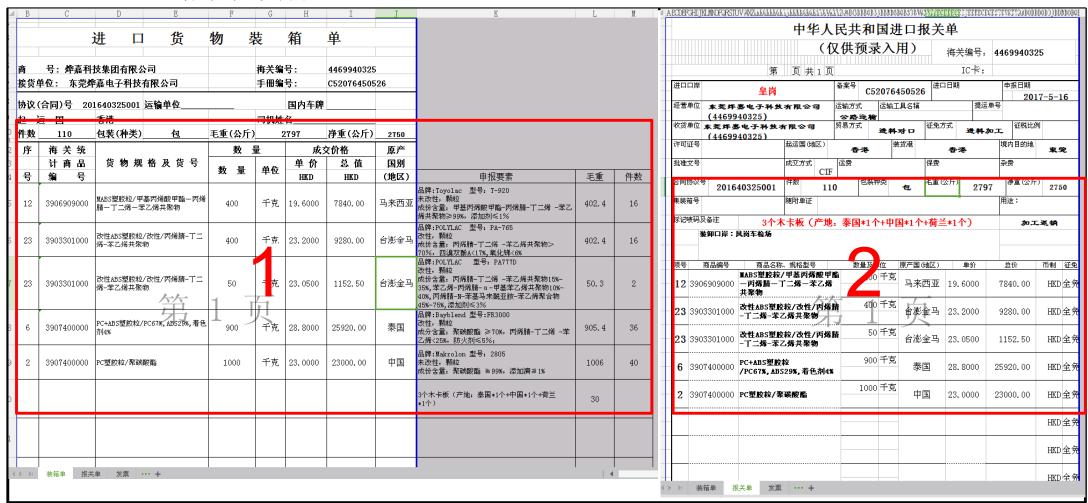


接收采购提供进口货物装箱单后再打开E盘→东莞手册→新合同控管表,将《进口货物装箱单》中的货名对应的净重与《控管表》中的品名对应的合同余量确认合同余量是否够当次进口数量,

注意: 如数量不够当次的进口数量则无法报进, 需待手册再次变更增加数量备好后方可进口。



步骤: 2.3.1、做报关资料(2、进口)



- 将采购提供资料做成报关格式装箱单;做成报关草单。

注意:如供应商交鸿欣仓时是用卡板交货的,做资料时需与运输确认卡板类型及数量,木卡板的还需注明产地,最终在装箱单和报关草单中体现以便商检做检。



步骤: 2.3.2、做报关资料(2、进口)

4 4	n.				म	
▲ A	В	C	D	E	r	G
		42	THE	Fî		
		发	弄	₹		
收货人	: 东莞烨嘉电子科技有限公司			日期:	2017-5-16	
	东莞市塘厦镇龙背岭村龙埔路2号	B栋		发票号:	20170516	
3				市制:	HKD	
				1, 1, 1, 1		
CTN NO.	Description of Goods	Quan	ntity	Unit Price	Amount	Origin
1 序号	品名及规格	数	量	单价	总价	原产地
2				HKD	HKD	
	MABS塑胶粒/甲基丙烯酸甲酯-丙烯腈-丁二烯 -苯乙烯共聚物	400	千克	19.6000	7840.00	马来西亚
	改性ABS塑胶粒/改性/丙烯腈-丁二烯-苯乙烯共聚物	400	千克	23. 2000	9280.00	台澎金马
	改性ABS塑胶粒/改性/丙烯腈-丁二烯-苯乙烯共		12.#	100 0500	1150.50	ム連ムコ
	聚物	50	千克	23. 0500	1152.50	台澎金马
	PC+ABS塑胶粒/PC67%, ABS29%, 着色剂4%	900	千克	28. 8000	25920.00	泰国
	PC塑胶粒/聚碳酸酯	1000	千克	23.0000	23000.00	中国
			1 / 3			'-
9						
' <u> </u>						
			 	1		
3						
	<u> </u>					
± _						
5						
				Total:	67192.50	
				TUTAL.	01134.00	

做成发票(只限报关用)。



步骤: 2.4、核对、申报(2、进口)

项目 货物名称及规格 标记及编号 包装方式 及数量 重量/净重* (公斤) 价格 (币种) 付货人或货物转运代理名称及地址 收货人名称及地址 塑胶粒 110件 2750KGS USD4914.9 鸡欣国际货运有限公司 东竞埠嘉电子科技有限公司 香港新界上水河上乡路DD95段 LOT45号 电话:26689181 工厂 基金: 辦任然值書拾單元次角 货柜箱数量 炒格/编号: (如果是冷藏柜,要 基金: 辦任然值書拾單元次角 货柜箱数量 炒格/编号: (如果是冷藏柜,要 基金: 辦任然值書拾單元次角 公司委托承运、保证无讹。 公司委托承运、保证无讹。 香港/內地*)承运公司名称: 海海 地址及电话: 本租倉屬口機 内地运输公司(盖章):
型散粒
大会 操作系信電船準元次角 連作表 信
总件数:
机姓名:(正楷)· 张志强
合同(协议)号 201640325001 海关关锁号(条形码)NO 装运货物 是/否
监管方式 进料加工 (进榜地/启运地)海关批注 祭育。 (热运地/出榜地)海关批注 祭育。 (选运地/出信* 译可证编号:
(进境地/启运地)海关批注、签章: (指运地/出境地)海关批注、签章: 推 许可证编号: 推



鴻 欣 國 際 貨 運 有 限 公 司 HUNG YAN INTERNATIONAL FREIGHT LIMITED

送途: 深刻市館章新區章報萬為物流區A坡 邮箱: SHENZHENBHUNGTANLOGISTICS, COM 電話: 86-755-23446040 23446041 23446046 復真: 86-755-23446006 中港吨车、拖柜运输: 深刻、香港运出口报关: 香港本地运输、仓储: 海空运代至

進出口岸:

皇岗

 To:
 和证列波
 装货日期:
 2017年5月16日

 Attn:
 Cc:
 烨嘉进110件

SUB: 貨車司機資料加下: 預信倒廠時間

消众国际货运有限公司
陕西粤湖运输有限公司
23446039
23446006
张志强
5300113651
5314 1916
61871516 (HK)
18420029405
RP1544
粤ZSM58港
719724421
5300113651 密码: 1544

要求裁判数:

THANKS AND BEST REGARDS.

将报关资料发给运输打印六联单,收到六联单后核对内容与报关资料是否相符,无误后通知运输出正本,将报关资料与司机资料一并发给报关行申报,并注明实际上料日期。进口当天早上报关行会进行发送,发送成功后也由报关行通知司机通关。我部则在进口当天跟进报关进度及车辆通关进度,并及时通知仓库到厂时间,以便仓库安排收货事宜。异常情况则需及时汇报给部门长。